

Se constituer mandataire auprès de l'INPI

29 mai 2019

CONNEXION AU PORTAIL INPI

Se connecter sur le portail des brevets et cliquer sur « Déposer, gérer, enregistrer son brevet ».



Cliquer sur le cadenas, puis sur « je suis un nouveau mandataire »



⇒ Attention : les blocs « mandataire » et « destinataire » sont renseignés avec les informations du compte Portail, par défaut. Vous pouvez modifier l'un ou l'autre des champs. Il est impératif que le mandataire renseigné soit un mandataire habilité, sous peine de refus de la demande.

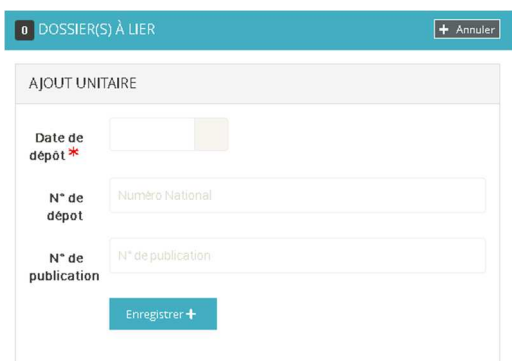
Renseigner la qualité du mandataire.

AJOUTER DES BREVETS

Cliquer sur « ajouter », deux options s'offrent à vous :

1/ Une saisie unitaire

- Saisir la date de dépôt
- Saisir le numéro de dépôt et/ou le numéro de publication

A form titled "AJOUT UNITAIRE" with a header bar showing "0 DOSSIER(S) À LIER" and an "Annuler" button. The form contains three input fields: "Date de dépôt*" (with a calendar icon), "N° de dépôt" (with "Numéro National" as placeholder text), and "N° de publication" (with "N° de publication" as placeholder text). At the bottom of the form is an "Enregistrer +" button.

Cliquer sur « enregistrer ». Un contrôle de cohérence entre la date de dépôt et le numéro est effectué.

Pour ajouter un second brevet, cliquer sur « ajouter » en haut à droite et procéder comme précédemment.

2/ une saisie par import de csv

- Cliquer sur « cliquer pour sélectionner votre fichier »
- Téléverser votre fichier CSV


Formalisme à respecter (cf guide technique CSV sur le portail et Exemple CSV) :


- Un titre sur la ligne 1 : N° DE DEPOT / N° DE PUBLICATION / DATE DE DEPOT
- Insérer les numéros avec EP ou FR, sans espace

AJOUT EN MASSE (.CSV)

Téléverser un fichier CSV *

Veillez trouver ci-dessous un guide technique accompagné d'un exemple afin de vous aider à constituer votre fichier CSV.
[guide technique CSV, Exemple CSV](#)

 pas de caractères spéciaux

 cliquer pour sélectionner votre fichier

TRANSMETTRE A L'INPI

Cliquer enfin sur « enregistrer » pour transmettre votre demande à l'INPI.

ENVOYER VOTRE DEMANDE DE RATTACHEMENT

Je certifie que les informations contenues dans la présente demande sont exactes et que j'engage ma responsabilité en cas de déclaration frauduleuse ou erronée.
En tout état de cause l'INPI se réserve le droit de révoquer le droit d'accès au dossier identifié en cas de non-conformité des informations renseignées aux exigences de la loi.

Enregistrer ✓

Vous recevrez ensuite :

- Un mail de confirmation de la transmission de votre demande à l'INPI
- Un mail récapitulatif des demandes acceptées/refusées par l'INPI quotidiennement.

Nos équipes restent à votre disposition.



Contact

INPI Direct
0 820 210 211
contact@inpi.fr